

**کلیات قوانین**

**آموزشی**

**و**

**رفتار حرفه ای**

عنوان	.....	صفحه
خلاصه آیین نامه آموزشی دوره دکتری عمومی داروسازی داروسازی مصوب بیست و هفتمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۳/۹/۷	.....	۱۷
مقدمه	.....	۲
ماده (۱) تعاریف کلی	.....	۲
• دانشجو	.....	۲
• دانشجو بالینی	.....	۲
• محیط آموزشی و پژوهشی	.....	۲
ماده (۲) رفتار حرفه‌ای	.....	۲
• الف. محیط آموزشی و پژوهشی	.....	۲
• ب. الزامات دانشجوی بالینی	.....	۳
ماده (۳) پوشش حرفه‌ای	.....	۳
• الف. پوشش حرفه‌ای دانشجویان در محیطهای آموزشی و پژوهشی	.....	۳
○ دختران	.....	۳
○ پسران	.....	۳
• ب. پوشش حرفه‌ای دانشجویان در فضاهای بهداشتی و درمانی	.....	۳
ماده (۴) مسئولیتهای اجرایی آیین نامه	.....	۴
شیوه نامه اجرایی آیین نامه رفتار و پوشش حرفه‌ای دانشجویان دانشگاهها و دانشکده- هایعلومپزشکیکشور	.....	۵
ماده (۱) وظایف اختصاصی دستگاهها	.....	۶
ماده (۲) تعاریف کلی	.....	۷
ماده (۳) رفتار حرفه‌ای	.....	۸
• الف. الزامات کلی دانشجویان در محیطهای آموزشی پژوهشی	.....	۸
• ب. الزامات دانشجویان بالینی	.....	۹
ماده (۴) پوشش حرفه‌ای	.....	۱۰
• الف. پوشش حرفه‌ای دانشجویان دختر در محیطهای آموزشی و پژوهشی	.....	۱۱
• ب. پوشش حرفه‌ای دانشجویان پسر در محیطهای آموزشی و پژوهشی	.....	۱۱
• ج. پوشش حرفه‌ای دانشجویان بالینی در فضاهای بهداشتی درمانی	.....	۱۱
ماده (۵) مسئولیتهای اجرایی آیین نامه	.....	۱۳
کارنامه رفتار پوشش حرفه‌ای دانشجویان	.....	۱۵
منابع و مستندات	.....	۱۶

## مقدمه ریاست دانشکده داروسازی

امروزه اطلاع رسانی جزء لاینفک مسئولیت‌های سازمانها بوده بطوریکه کلیه سازمانها جهت هرگونه توسعه و ارتقائی، به منظور ایجاد زمینهای مناسب ناکزیرند. مجموعه‌های خود را توجیه کرده تا کلیه تغییرات لازم آگامند و در فضاهای بدون استرس و دغدغه‌های اجتناب‌ناپذیر ناشی از تغییر انجام پذیرد.

مجموعه "کلیات قوانین آموزشی و رفتارهای حرفه‌ای" جهت انتقال آگاهیه‌های ضروری به دانشجویان عزیز تهیه و تنظیم شده تا ایشان قبل از مواجهه با شرایط عینی و عملی در دوران تحصیل با مولف‌های مشگلی دهنده آن، راهکارهای لازم را به منظور طی نمودن هرچه آگامندترین دوران اخذ نمایند.

امید است دانشجویان با غنمی رانخ و دیدگاهی متعالی ایام تحصیل را تبدیل به ماندگارترین دوران زندگی خود نموده، چراکه مهم‌ترین نیاز مین اسلامی مادران 1404 نیروهای کارآمد، متعهد و مسئولیت‌پذیر میباشد.

دکتر رسول دیناروند

# فصل اول

خلاصه آیین نامه آموزشی دوره دکتری عمومی داروسازی  
مصوب بیست و هفتمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی  
علوم پزشکی

مورخ ۱۳۸۳/۹/۷

خلاصه آیین نامه آموزشی دوره دکتری عمومی داروسازی  
مصوب بیست و هفتمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی  
مورخ ۱۳۸۳/۹/۷

نام دوره:

دکتری عمومی داروسازی (Pharm.D)

طول دوره تحصیلی:

حداقل طول دوره دکتری عمومی داروسازی ۵/۵ سال می باشد.

مرحله اول : دروس عمومی و علوم پایه

مرحله دوم : دروس اختصاصی، کارآموزی، کارآموزی در عرصه و پایان نامه در پایان مرحله اول،  
امتحان جامع علوم پایه برگزار میشود و قبولی در امتحان جامع شرط ورود به دوره بعدی می باشد.

تعداد کل واحدهای درسی:	۲۰۹ واحد + ۴ واحد = ۲۱۳ واحد
دروس عمومی:	۲۲ واحد + ۲ واحد فرهنگتومن اسلام و ایران
دروس علوم پایه:	۵۸ واحد
دروس اختصاصی:	۱۰۳ واحد + ۲ واحد روشهای دستگاهی ۲
واحدهای کارآموزی:	۶ واحد
واحدهای کارآموزی در عرصه:	۱۲ واحد
واحدهای پایان نامه:	۸ واحد

تمامی دانشجویان پس از گذراندن ۴ ترم یا ۸۰ واحد درسی موظف می شوند در امتحان علوم پایه شرکت نمایند.

طول دوره آموزشی ۱۰ نیمسال و یا ۵ سال میباشد.

دانشجویان در انتهای سال پنجم میبایست بدون داشتن واحد باقی مانده اعم از دروس تئوری، عملی و کارآموزی بجز پایان نامه ۳، دوره کارورزی خود را شروع نمایند.

تذکر: دروس عملی همزمان با دروس نظری مربوطه ارائه میشوند و دانشجو مجاز به گذراندن دروس عملی قبل از دروس نظری مربوطه نمیشود.

## ماده (۱)

پذیرفته شدگان آزمون ورودی موظفند در مهلت‌هایی که توسط سازمان سنجش آموزش کشور یا دانشگاه اعلام میشود برای نامنویسی و انتخاب واحد به دانشگاه ذیربط مراجعه نمایند. عدم مراجعه برای نامنویسی در نخستین نیمسال تحصیلی پس از اعلام نتایج آزمون، انصراف از تحصیل تلقی خواهد شد.

## ماده (۲)

دانشجو موظف است در هر نیمسال تحصیلی در زمانی که دانشگاه اعلام می‌کند، برای ادامه تحصیل و انتخاب واحد به اداره آموزش مراجعه کند، عدم مراجعه دانشجو برای نام‌نویسی در یک نیمسال بدون اطلاع و عذر موجه به منزله ترک تحصیل است و دانشجو اخراج خواهد شد.

### • تبصره ۱

در موارد استثنائی که دانشجو ترک تحصیل خود را موجه میدانند باید دلایل آن را حداکثر تا یک ماه قبل از پایان همان نیمسال به صورت مکتوب به اداره آموزش ارائه دهد، در صورت تایید موجه بودن ترک تحصیل توسط شورای آموزشی دانشگاه، آن نیمسال جزو مدت مجاز تحصیل وی محسوب و مرخصی تحصیلی برای آن نیمسال صادر میشود.

## ماده (۳)

دانشجو در یک زمان حق نام‌نویسی و ادامه تحصیل در بیش از یک رشته و در یک یا چند دانشگاه اعم از دولتی یا غیر دولتی را نخواهد داشت.

## ماده (۴)

هر سال تحصیلی مرکب از دو نیمسال تحصیلی و در صورت ضرورت و داشتن امکانات یک دوره تابستانی است.

## ماده (۵)

هر نیمسال تحصیلی عبارت از ۱۷ هفته آموزشی و هر دوره تابستانی برابر ۶ هفته آموزشی با رعایت مفاد ماده ۶ است.

### • تبصره ۱

طول مدت امتحانات پایان نیمسال یا پایان دوره تابستانی جزو مدت ۱۷ هفته و ۶ هفته آموزش محسوب نمی‌شود.

ترتیب دروس با رعایت پیش‌نیازها، تنظیم برنامه تحصیلی دانشجویان در طول دوره، روش تدریس و جایگزین کردن ریز مواد و طرح مطالب جدید در یک درس و انتخاب منابع برعهده دانشگاهها و دانشکدههای علوم پزشکی است. بدیهی است منابع جهت امتحان جامع علوم پایه از طرف وزارت متبوع تعیین می‌شود.

## ماده ۶

در پایان مرحله اول، امتحان جامع علوم پایه برگزار میشود و قبولی در این امتحان شرط ورود به دوره بعدی می باشد.

### • تبصره ۱

شرط شرکت در امتحان جامع علوم پایه، قبولی در کلیه درسهای مرحله اول (درسهای علوم پایه و کلیه درسهای عمومی) و کسب میانگین کل ۱۲ از این مرحله است. با این حال در شرایطی که دانشجو تنها یک درس عمومی باقی داشته باشد، می تواند در امتحان جامع علوم پایه شرکت کند و در صورت قبولی، درس باقیمانده را در دوره بعدی بگذراند بدیهی است نمره این درس در میانگین مرحله دوم محاسبه خواهد شد.

### • تبصره ۲

چنانچه نمرات تعدادی از دروسی که دانشجو گذرانده و در امتحانات آنها شرکت کرده است و در زمان معرفی به آزمون جامع علوم پایه اعلام نشده باشد، دانشجو به صورت مشروط در آزمون شرکت می نماید. در صورتی که بعد از اعلام نمره، دانشجو در آن درس مردود شده باشد یا علی رغم قبولی میانگین کل مرحله اول وی به ۱۲ نرسیده باشد، نتیجه آزمون وی کان لم یکن می باشد و آزمون مذکور جزو تعداد دفعات شرکت در آزمون او محاسبه نخواهد شد و تا کسب نمره قبولی در درس مردودی و همچنین کسب میانگین لازم، اجازه شرکت در آزمون جامع بعدی را حتی به صورت مشروط نخواهد داشت.

## ماده ۷

شرکت در امتحان جامع علوم پایه تا سه نوبت مجاز است. چنانچه دانشجو در امتحان مزبور نمره قبولی کسب نکند از ادامه تحصیل در دوره دکتری عمومی داروسازی محروم می شود.

### • تبصره ۱

غیبت غیر موجه در امتحان جامع علوم پایه به منزله یک نوبت شرکت در امتحان محسوب می شود.

## ماده ۸

دانشجو در هر نیمسال تحصیلی در کلیه مراحل آموزش دوره دکتری عمومی داروسازی باید حداقل ۱۲ و حداکثر تا ۲۰ واحد درسی، انتخاب نماید.

### • تبصره ۱

در آخرین نیمسال تحصیلی هر یک از مراحل آموزشی، دانشجو از رعایت شرط حداقل ۱۲ واحد معاف است.

### • تبصره ۲

در صورتی که میانگین کل نمرات دانشجو در یک نیمسال تحصیلی حداقل ۱۷ باشد میتواند با نظر استاد راهنما و موافقت دانشکده، در نیمسال بعد حداکثر تا ۲۴ واحد درسی را انتخاب کند.

### • تبصره ۳

در مواردی که دانشجو حداکثر ۲۴ واحد باقیمانده برای گذراندن هر یک از مراحل آموزشی را داشته باشد، در صورتی که در نیمسال قبل مشروط نشده باشد با تایید دانشکده میتواند تمامی آن واحدها را در آن نیمسال بگذراند.

### • تبصره ۴

در دوره تابستانی، دانشجو مجاز به انتخاب بیش از ۶ واحد درسی نمی باشد.

## ماده (۹)

حداکثر مدت مجاز تحصیلی در دوره دکتری عمومی داروسازی ۹/۵ سال است.

### • تبصره ۱

دانشجویی که نتواند در مدت ۴ سال اول دوره آموزش داروسازی در امتحان جامع علوم پایه نمره قبولی کسب کند از ادامه تحصیل در رشته داروسازی محروم می شود.

## ماده (۱۰)

حضور دانشجو در تمامی جلسات مربوط به هر درس و واحدهای کارآموزی و کارآموزی در عرصه الزامی است و عدم حضور دانشجو در هر یک از جلسات، غیبت محسوب می شود.

## ماده (۱۱)

ساعات غیبت دانشجو در هر درس نظری از  $\frac{4}{17}$  عملی و آزمایشگاهی از  $\frac{2}{17}$ ، کارآموزی و کارآموزی در عرصه از  $\frac{1}{10}$  مجموع ساعات آن درس نباید تجاوز کند، در غیر این صورت نمره دانشجو در آن درس صفر محسوب می شود.

### • تبصره ۱۰

نحوه برخورد با غیبت دانشجو (موجه یا غیر موجه) بر عهده استاد و با تایید دانشکده خواهد بود.

## ماده (۱۲)

غیبت غیر موجه در امتحان هر درس به منزله گرفتن نمره صفر در آن درس و غیبت موجه در امتحان هر درس موجب حذف آن درس خواهد بود. تشخیص موجه بودن غیبت در جلسه امتحان بر عهده شورای آموزشی دانشگاه است.



### ماده (۱۳)

دانشجو می تواند در هر نیمسال تحصیلی، تا دو هفته پس از شروع نیمسال تحصیلی، حداکثر دو درس اخذ شده خود را حذف یا دو درس دیگر اخذ نماید و یا دو درس اخذ شده خود را با دو درس دیگر جایجا نماید، مشروط بر اینکه تعداد واحد های اخذ شده وی از حد مقرر تجاوز نکند.

#### • تبصره ۱

غیبت در جلسات دو هفته اول هر درس به دلیل حذف و اضافه و یا به هر دلیل دیگر مجاز نیست و در صورت پیش آمد، جزو حداکثر غیبت مجاز دانشجو محاسبه و خواهد شد.

#### • تبصره ۲

حذف و اضافه در دوره تابستانی امکان پذیر نیست.

### ماده (۱۴)

در صورت اضطرار، دانشجو می تواند تا ۵ هفته قبل از پایان نیمسال تحصیلی فقط یکی از دروس نظری خود را با تأیید گروه آموزشی مربوط حذف کند، مشروط بر اینکه اولاً غیبت دانشجو در آن درس پیش از میزان تعیین شده، نباشد و ثانیاً تعداد واحد های باقیمانده وی از ۱۲ واحد کمتر نشود.

### ماده (۱۵)

حذف کلیه درسهای اخذ شده در یک نیمسال، حداکثر تا قبل از شروع امتحانات پایان آن نیمسال تنها در صورتی مجاز است که بنا به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه، دانشجو قادر به ادامه تحصیل در آن نیمسال نباشد. در این صورت آن نیمسال برای دانشجو مرخصی تحصیلی محسوب خواهد شد. محاسبه یا عدم محاسبه این مرخصی در سنوات مجاز تحصیل دانشجو به عهده شورای آموزشی دانشگاه است.

### ماده (۱۶)

ارزیابی پیشرفت دانشجو در هر درس بر اساس میزان حضور و فعالیت در کلاس، انجام فعالیتهای آموزشی و نتایج امتحانات بین نیمسال و پایان نیمسال صورت می گیرد و استاد یا اساتید هر درس مرجع ارزیابی دانشجو در آن درس است.

### ماده (۱۷)

برگزاری امتحان کتبی در پایان هر نیمسال تحصیلی دوره دکتری عمومی داروسازی الزامی است و امتحان واحد های کارآموزی و کار آموزی در عرصه در پایان هر درس انجام می شود.

### ماده (۱۸)

حداقل نمره قبولی در کلیه درسهای داروسازی (به غیر از پایان نامه و کار آموزی) ۱۰ و حداقل میانگین در هر نیمسال از مراحل اول و دوم و میانگین کل هر یک از مراحل ۱۲ می باشد. حداقل

نمره قبولی واحد های کار آموزی و پایان نامه (پایان نامه ۱، ۲ و ۳) ۱۴ می باشد. دانشجویی که در هر یک از درسهای حداقل نمره قبولی را کسب ننماید در اولین فرصت معین موظف به انتخاب مجدد آن درس می باشد. با این حال نمرات کلیه دروس اعم از قبولی و یا مردودی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین محسوب می شود.

#### • تبصره ۱

نمره پس از اعلام به آموزش کل دانشگاه غیر قابل تغییر است.

#### • تبصره ۲

دوره تابستانی، به عنوان نیمسال تحصیلی محسوب نمی شود. نمرات دروسی که دانشجو در دوره تابستانی می گذراند، تنها در محاسبه میانگین کل مرحله مربوطه محسوب می شود.

### ماده (۱۹)

میانگین نمرات دانشجو در هیچ نیمسال تحصیلی نباید از ۱۲ کمتر باشد، در غیر این صورت نام نویسی دانشجو در نیمسال بعدی بصورت مشروط خواهد بود. در مواردی که بعلت مشکلات دانشجو یا نیمسال آخر در هر یک از مراحل آموزش داروسازی تعداد واحد ها کمتر از ۱۲ واحد باشد، آن نیمسال جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب و در صورت کسر میانگین به عنوان نیمسال مشروطی نیز محاسبه خواهد شد.

#### • تبصره ۲

دانشگاه موظف است موضوع مشروط بودن نام نویسی دانشجو را هر بار کتباً به وی و اولیاء او اطلاع دهد و یک نسخه از آن را در پرونده دانشجو ضبط کند. با این وصف عدم اخطار به وی از طرف دانشگاه و یا اظهار بی اطلاعی دانشجو از این امر، مانع از اجرای مقررات نخواهد بود.

### ماده (۲۰)

دانشجویی که به صورت مشروط نام نویسی میکند حتی در نیمسال آخر در هر یک از مراحل آموزش داروسازی، حق انتخاب از ۱۴ واحد درسی در آن نیمسال را ندارد.

### ماده (۲۱)

دانشجویی که برای سه نیمسال متوالی یا چهار نیمسال متناوب مشروط شود، از ادامه تحصیل محروم میشود.

### ماده (۲۲)

دانشجویی که در پایان هر یک از مراحل دارای میانگین کل کمتر از حد تعیین شده باشد، در صورتی که مدت مجاز تحصیل وی در آن مرحله به پایان نرسیده باشد، می تواند درسهایی را که در آنها حسب مورد نمره کمتر از ۱۲ آورده است تکرار کند، در غیر اینصورت حق ورود به مرحله بعدی و یا فراغت از تحصیل را نخواهد داشت. بدیهی است که نمرات دروس تکراری اضافه بر

نمرات قبلی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین کل مرحله مربوطه محسوب خواهد شد.

### **ماده ۲۳)**

دانشجو پس از گذراندن یک نیمسال تحصیلی، می تواند در طول مراحل آموزش داروسازی حداکثر دو نیمسال تحصیلی متوالی یا متناوب از مرخصی تحصیلی استفاده نماید.

#### **• تبصره ۱**

مدت مرخصی تحصیلی جزو حداکثر مدت مجاز تحصیل دانشجو در هر مرحله محسوب میشود.

### **ماده ۲۴)**

تقاضای مرخصی تحصیلی باید به صورت کتبی، حداقل دو هفته قبل از شروع نام نویسی هر نیمسال، توسط دانشجو به اداره آموزش دانشکده تسلیم گردد.

### **ماده ۲۵)**

دانشجویان زن باردار شاغل به تحصیل می توانند با رعایت سایر ضوابط و مقررات از یک نیمسال مرخصی زایمان، بدون احتساب در سنوات تحصیلی استفاده نمایند.

### **ماده ۲۶)**

دانشجویانی که گواهی و عذر پزشکی موجه آنها به تأیید شورای پزشکی و شورای آموزشی دانشگاه رسیده باشد میتوانند از حداکثر یک نیمسال مرخصی تحصیلی بدون احتساب در سنوات استفاده نمایند.

### **ماده ۲۷)**

در مواردی که دانشجو، بطور موقت ناگزیر به تغییر محل تحصیل خود باشد، میتواند با توافق دانشگاههای مبدا و مقصد به عنوان دانشجوی میهمان، محل تحصیل خود را به طور موقت برای مدت معین تغییر دهد.

#### **• تبصره ۱**

میهمانی از دوره های روزانه به شبانه، از دانشگاههای حضوری به غیر حضوری، از دانشگاههای دولتی به غیر دولتی و بر عکس ممنوع است.

#### **• تبصره ۲**

میهمان شدن دانشجو، مشروط به این است که دانشجو حداقل دو نیمسال تحصیلی خود را در دانشگاه مبدا گذرانده باشد.

## • تبصره ۳

میهمان شدن دانشجو در یک دانشگاه برای گذراندن یک یا چند درس با موافقت دانشگاه‌های مبدأ و مقصد، به شرط آنکه تعداد واحد‌های درسی مذکور از ۱۰ واحد کمتر باشد و جمع واحد‌های درسی اخذ شده دانشجو در دانشگاه مبدأ و مقصد در آن نیمسال از ۱۲ واحد کمتر و از ۲۰ واحد بیشتر نشود بلامانع است.

## • تبصره ۴

حداقل نمره قبولی دانشجوی میهمان در دانشگاه مقصد ۱۴ می‌باشد و واحدهایی را که دانشجو در دانشگاه مقصد با نمره کمتر از ۱۴ گذرانده است باید مجدداً بگذراند.

## ماده (۲۸)

پایان نامه بخشی از دوره دکتری عمومی داروسازی است که طی آن دانشجو موظف است در یک زمینه مربوط به رشته تحصیلی خود زیر نظر استاد راهنما به تحقیق بپردازد.

## ماده (۲۹)

دانشجویان دوره دکتری عمومی داروسازی می‌بایست پس از گذراندن ۱۴۰ واحد درسی دوره دکتری عمومی داروسازی تا یکسال موضوع پایان نامه خود را انتخاب و به ثبت برسانند.

## ماده (۳۰)

استاد راهنما به پیشنهاد دانشجو، موافقت استاد راهنما و تایید گروه آموزشی مربوطه و تصویب شورای پژوهشی دانشکده مربوطه تعیین می‌گردد.

## ماده (۳۱)

در صورت لزوم به پیشنهاد استاد راهنما یک نفر از اعضای هیات علمی یا متخصصان و محققان برجسته پس از تأیید شورای پژوهشی دانشکده به عنوان استاد مشاور تعیین می‌شود.

## ماده (۳۲)

موضوع پایان‌نامه نباید تکراری باشد به این معنا که پایان نامه با عنوان مشابه یا متفاوت ولی محتوای یکسان در ۵ سال اخیر در دانشگاه ذیربط گرفته نشده باشد.

## ماده (۳۳)

جهت ثبت موضوع پایان نامه باید مراحل ذیل طی شود.

**الف :** انتخاب موضوع پایان نامه با هدایت استاد راهنما

**ب :** بررسی تکراری نبودن موضوع پایان نامه توسط معاونت پژوهشی دانشکده

**ج :** تصویب طرح پیشنهادی پایان نامه در گروه آموزشی مربوطه

د : ارائه طرح پیشنهادی پایان نامه از طرف گروه به معاونت پژوهشی دانشکده جهت تصویب در شورای پژوهشی دانشکده

هـ : ابلاغ مصوبه شورای پژوهشی دانشکده به استاد راهنما جهت شروع پایان نامه

• تبصره ۱

فاصله زمان ثبت موضوع پایاننامه تا زمان دفاع آن نباید کمتر از یکسال باشد.

**ماده (۳۴)**

ارزشیابی پایاننامهها توسط هیات داوران در مقیاس نمرهگذاری از صفر تا بیست صورت می گیرد.

• تبصره ۱

پایاننامههایی میتوانند درجه عالی را کسب نمایند که تحقیقاتی بوده و یا در یکی از مجلات علمی معتبر داخل یا خارج از کشور به صورت مقاله چاپ شده و یا اخذ پذیرش چاپ را در این مجلات ارائه نمایند. بدیهی است که ارائه مقاله و یا اخذ پذیرش چاپ مقاله باید قبل از دفاع از پایان نامه و تعیین نمره نهایی صورت گیرد.

**ماده (۳۵)**

زمان فارغ التحصیلی دانشجو، زمانی است که تمامی واحدهای درسی خود از جمله پایاننامه را گذرانده باشد.

**ماده (۳۶)**

دانشجویی که کلیه واحدهای درسی و مراحل آموزشی دوره دکتری عمومی داروسازی و پایان نامه را طبق برنامه مصوب بر اساس مقررات این آییننامه با موفقیت گذرانده باشد، فارغ التحصیل دوره دکتری عمومی داروسازی شناخته می شود.

# فصل دوم

« آیین نامه رفتار و پوشش حرفه‌ای دانشجویان دانشکده‌ها  
و دانشگاههای علوم پزشکی کشور »

## مقدمه

در مسیر رشد و بالندگی انسان و تعلیم و تربیت او، زمانی فرا می رسد که آدمی در اوج جوانی، توانمند و آرمانگرا با روحیه‌های حساس و تاثیر پذیر، وارد محیطی به نام دانشگاه میشود، محیطی پویا، هدفمند و فرهنگساز که با جهتگیریها و کنشهای علمی - پژوهشی خود، شاخصی از میزان پویایی یک جامعه است و با ایجاد روحیهی پرسشگری در جوانان آینده ساز، موجد جامعه - ای کمال جو و بالنده خواهد شد. دانشگاه نه تنها تامین کنندهی دانش و فن در جامعه است، بلکه میتواند جهت دهندهی فرهنگ و تضمین کنندهی باز تولید شکل و محتوای فرهنگی جوامع نیز باشد. همین ویژگیها و توانمندیهاست که ما را بر آن میدارد تا هر چه بیشتر، دقیقتر و کارآمدتر در جهت ایجاد بسترهای مناسب برای شکوفایی استعداد های دانشجویان مشتاق و دانشمندان جوان مستعد خویش بکوشیم و دانشگاهی دانش محور و تمدن ساز فراهم نمائیم.

به همین منظور در جهت تحقق این هدف بزرگ، حفظ شأن و حرمت محیطهای علمی، آموزشی - پژوهشی، صیانت از کرامت انسانی و شأن دانشجو و خدمات رسانی مناسب، ضمن افزایش اعتماد و اطمینان بیمار به محیطهای آموزشی و درمانی، ایجاد حس احترام، آرامش و راحتی بیماران، ارتقای سلامت روانی دانشگاهیان، بیماران و مراجعین بیمارستانی و گروههای مختلف دانشجویی، به استناد بند الف مادهی ۳ فصل اول قانون برنامهی پنج سالهی پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران، استانداردهای حقوق گیرنده خدمت و همراه وی و مصوب جلسه ۱۹۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی، مورخ ۱۳۸۹/۳/۱۸ در خصوص مصادیق پوشش (مجاز و غیر مجاز) ویژهی دانشجویان که در تبیین تبصره ۳/د مادهی ۶ آییننامه انضباطی دانشجویان (مصوب جلسه ۳۵۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی مورخ ۷۴/۶/۱۴) تدوین شده است «آیین نامه رفتار و پوشش حرفهای دانشجویان دانشکدهها و دانشگاههای علوم پزشکی کشور» تصویب میشود، لذا پس از مطالعه دقیق و توجیه کامل آیین نامه و شیوهنامه آن، ملزم به رعایت آن هستید.

## ماده (۱) تعاریف کلی

کلیه اصطلاحات این آیین نامه بر اساس تعاریف مصوب در آیین نامه های آموزشی تنظیم شده و شامل موارد ذیل میگردد:

### (۱) دانشجو:

فردی است که از طریق ضوابط موسسات آموزش عالی و یا آزمون ورودی دانشگاهها پذیرفته شده، ثبت نام کرده و در حال طی کردن سنوات آموزشی است.

### (۲) دانشجوی بالینی:

به دانشجویی اطلاق میگردد که تحت آموزش در محیط بهداشتی، درمانی قرار دارد.

### (۳) محیط آموزشی و پژوهشی:

محلی است که هر فردی در آن با عنوان دانشجو در حال انجامفعالیتهای آموزشی و پژوهشی است.

## • تبصره ۱

دانشجویان خارجی (اتباع غیر ایرانی) نیز مشمول این آییننامه هستند.

## • تبصره ۲

مکانهای اردویی و کلیه تجمعات دانشجویی مشمول قوانین محیط های آموزشی و پژوهشی می - شوند.

## ماده (۲) رفتار حرفه ای

از آنجایی که هدف از آموزش دانشجو در دانشگاههای علوم پزشکی، در حقیقت تربیت نیروی ماهر جهت انجام حرفه های مقدس پزشکی و احتمالاً ورود به حریم خصوصی افراد است، از این رو به عنوان یک وظیفه شرعی و اخلاقی، دانش آموخته موظف است رفتاری کاملاً حرفه ای و متناسب با شأن محیط های علمی و درمانی از خود نشان دهد و همواره به عنوان مشاور رازدار به حریم خصوصی و شأن و مقام دیگران احترام بگذارد.

### الف - محیط های آموزشی - پژوهشی

- ۱) دانشجویان میباید از ایجاد هرگونه اخلاص به هنگام آموزش خودداری نمایند.
- ۲) انجام هرگونه رفتار یا عملی که خلاف منزلت دانشجویی و رفتار حرفه ای است، ممنوع است.
- ۳) حفاظت و استفاده صحیح از امکانات، تجهیزات و وسایل عمومی در اختیار، ازوظایف حرفه ای دانشجو است.

### ب - الزامات دانشجوی بالینی

دانشجویان باید علاوه بر مراعات بند الف به منظور رعایت استانداردهای حقوق گیرنده خدمت و همراه وی، متن مصوب را مطالعه و به آن عمل نمایند.

## ماده (۳) پوشش حرفه ای

دانشجویان باید در تمام ساعتهای آموزشی و کاری، ظاهری تمیز، مرتب و متناسب با موقعیت حرفه ای خود داشته باشند و از پوششی که موجب خدشه دار شدن شأن دانشجو و دانشگاه می - گردد، خودداری نمایند.

### الف - پوشش حرفه ای دانشجویان در محیط های آموزشی و پژوهشی:

#### • دختران

۱) رنگ، اندازه، ضخامت مانتو و شلوار، جوراب، کفش و حجاب دانشجویان باید متناسب با شئون اسلامی و جامعه دانشگاهی باشد.

۲) ظاهر دانشجویان باید متناسب با شئون اسلامی و عرف جامعه دانشگاهی باشد.



## • پسران

۱) رنگ، سایز، ضخامت و مدل پیراهن، شلوار، جورابو کفش باید متناسب با شئونات اسلامی و جامعه دانشگاهی باشد.

۲) ظاهر دانشجویان باید متناسب با شئونات اسلامی و عرف جامعه دانشگاهی باشد.

### ب- پوشش حرفه ای دانشجویان در فضاهای بهداشتی، درمانی :

۱) دانشجویان باید در طول مدت حضور در محیطهای درمانی از لباس فرم مخصوص به خود (طبق رنگ و الگوی اعلام شده) به صورت پاکیزه و با دکمههای بسته استفاده نمایند. رعایت کلیه ضوابط مندرج در بند (الف) ماده ۳ این آییننامه و شیوهنامه اجرایی آن در محیطهای درمانی نیز الزامی است.

۲) نصب کارت شناسایی ارائه شده از سوی معاونت آموزشی بر روی سینه در سمت چپ لباس فرمالزامی است.

### ماده (۴) مسئولیت های اجرای آیین نامه

۱) پس از تصویب این آیین نامه، شیوهنامه‌ی اجرایی آن ظرف مدت یک ماه توسط معاونت آموزش و معاونت فرهنگی و امور دانشجویی تدوین و به دانشگاهها ابلاغ خواهد شد.

۲) نمره رفتار حرفه‌ای دانشجویان در پایان هر دوره بر اساس میزان پایبندی به این آیین نامه طبق شیوهنامه‌ی اجرایی آن توسط معاونت آموزشی پایش میشود و فرم ارزشیابی صادره در سوابق دانشجویان (همچون کارنامه آموزشی) نگهداری خواهد شد.

۳) معاونت دانشجویی - فرهنگی وظیفه نظارت بر حسن اجرای این آییننامه و شیوهنامه‌ی اجرایی آن را به عهده خواهد داشت.

۴) چنانچه دانشجویان در هر نیمسال تحصیلی، حد نصاب مورد نظر را در فرم ارزشیابی رفتار و پوشش حرفه ای کسب ننمایند از سوی معاونت آموزشی در مرتبه نخست جهت انجام مشاوره به معاونت دانشجویی، فرهنگی و در صورت تکرار جهت بررسی به شورای انضباطی معرفی میگردد.

**تبصره:** میزان پایبندی به این آیین نامه و شیوه نامه‌ی اجرایی آن در ارزشیابی رئیس بیمارستان - معاون آموزشی، مدیران گروه های آموزشی ، رؤسای بخشها و اساتید در نظر گرفته میشود، همچنین در رتبه‌بندی بیمارستانها بر طبق دستورالعمل تدوین شده توسط معاونت درمان، تأثیر قابل توجهی خواهد داشت.

این آیین نامه در یک مقدمه، ۴ ماده، ۱۶ بند و ۳ تبصره در تاریخ ۹۱/۰۵/۱۵ به تصویب شورای فرهنگی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی رسید و از تاریخ ابلاغ به دانشگاهها، لازم الاجراست و کلیه آییننامه‌ها و بخشنامه‌های مغایر با این آیین نامه فاقد اعتبار است.

# فصل سوم

«شیوه نامه اجرایی آیین نامه رفتار و پوشش حرفه ای  
دانشجویان دانشگاه ها و دانشکده های علوم پزشکی کشور»

## «شیوه نامه اجرایی آیین نامه رفتار و پوشش حرفه ای دانشجویان دانشگاه ها و دانشکده های علوم پزشکی کشور»

هر چه محیط دانشگاه، محیط تدین و سلامت دینی باشد، برای دانشجوی، برای درس خواندن، برای فکر صحیح کردن و برای هرگونه تلاش سیاسی و فرهنگی سالم، امن تر خواهد بود.

### مقام معظم رهبری (مدظله العالی)

#### مقدمه

در مسیر تحقق برنامه‌ها و اهداف بلند نظام مقدس جمهوری اسلامی ایران و به منظور نیل به جهش علمی و نهضت تولید علم در دانشگاه‌های کشور، بایسته است با اهتمام ویژه جهت استانداردسازی علمی دانشگاه در همه زمینه‌ها گام برداشته و تلاش نموده، امکانات موجود را به روز و کمبودها را سازگار با فرهنگ بومی تولید و برطرف نماییم و این مهم حاصل نمیشود مگر اینکه حرفه‌های بیاندیشیم و در عمل، محیط کار حرفه ای توأم با سلامت اجتماعی، فرهنگی و اخلاقی فراهم سازیم.

به همین منظور، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در جهت قانونمندی و استانداردسازی رفتار و پوشش دانشجویان دانشگاه‌ها و دانشکده‌های علوم پزشکی، با اتکاء به دانش جمعی و قوانین موجود در سطح ایران و جهان، اقدام به تدوین آیین نامه‌های در این خصوص نمود تا مسیر روشنی برای عملکرد جوانان فرهیخته دانشگاهی ترسیم نماید. از این رو به استناد بند الف ماده ۳ فصل اول قانون برنامه پنج ساله پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران، استانداردهای حقوق گیرنده خدمت و همراه وی و مصوب جلسه ۳۵۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی مورخ ۱۳/۶/۷۴ در خصوص مصادیق پوشش (مجاز و غیر مجاز) ویژه دانشجویان که در تبیین بند ۳/د ماده ۶ آیین نامه انضباطی دانشجویان تدوین شده است، آیین نامه رفتار و پوشش حرفه ای دانشجویان دانشگاه ها و دانشکده های علوم پزشکی کشور به تصویب رسید و به منظور اجرایی نمودن این آیین نامه به استناد بند ۱ از ماده ۴ «آیین نامه رفتار و پوشش حرفه ای دانشجویان دانشگاه ها و دانشکده های علوم پزشکی کشور»، شیوه نامه ی تهیه گردید تا ضمن شفاف سازی عملکرد دانشجویان، خط مشی مشخص برای مجریان و ناظران باشد. در حقیقت تدوین آیین نامه و شیوه نامه‌ی اجرایی آن، پاسخ به نیاز دانشجویانی است که خواستار تعیین روشی شفاف و دقیق و به دور از سلاقی، جهت امکان حضور در محیطی سالم با حفظ حرمت و رعایت کرامت انسانی که زمینه ساز تعالی علمی و اخلاقی است؛ می باشند. لذا دستگاه های اجرایی حوزه بهداشت و درمان پس از ابلاغ آیین نامه و شیوه نامه اجرایی رفتار و پوشش حرفه ای دانشجویان ملزم به رعایت آن می گردند.

## ماده ۱) وظایف اختصاصی دستگاه ها

بدیهی است در کنار شرایط مساعد اجتماعی الگو پذیری این فرهنگ نیازمند نهادینه شدن آن در وجود افراد میباشد و بدون شک رسیدن به این هدف نیازمند مشارکت و توجه جدی همه نهادها و دستگاهها به صورت مستمر و هدفمند میباشد. در این راستا دانشگاه علوم پزشکی موظف است به منظور اجرایی نمودن شیوه نامه اجرایی آیین نامه رفتار و پوشش حرفه‌ای دانشجویان دانشگاه - ها و دانشکده های علوم پزشکی کشور، شرح وظایف ذیل را مدنظر قرار داده و در اجرای بهینه آن کوشا باشد.

### • تبصره

برای سهولت در روانخوانی متن، به جای عبارت « شیوه نامه اجرایی رفتار و پوشش حرفه ای دانشجویان دانشگاهها و دانشکدههای علوم پزشکی کشور» تنها از کلمه « شیوه نامه» استفاده می شود.

۱. تبیین و معرفی شیوهها و راهکارهای مناسب برای ارتباط سالم جوانان و اهمیت زدایی از نمادلباس و آرایش مبتذل
۱. تحقیق و مطالعه پیرامون اثرات منفی تاثیر فرهنگ فاسد و غیر اخلاقی غرب در زندگی اجتماعی و فردی جوانان با همکاری دستگاه های ذیربط
۱. مطالعه جهت تعیین هنجارهای روشن در زمینه توسعه فرهنگ حجاب متناسب با علایق جوانانو ارزشهای جامعه
۱. برنامه‌ریزی در جهت بهینه سازی فرهنگ رفتار و پوشش حرفه ای بویژه در اوقات فراغت با الویت اجرای برنامه‌ها به تفکیک دختران و پسران
۱. تعامل با سازمانها و نهادهای دولتی و غیر دولتی فعال در راستای گسترش فرهنگ رفتار و پوشش حرفه‌ای
۱. ایجاد مراکز مشاوره به صورت نیمه متمرکز با کادر مجرب جهت اطلاع رسانی و تعامل بیشتر با دانشجویان دانشگاهها و دانشکدهها
۱. برگزاری نشستهای هماندیشی، مناظره و کرسیهای آزاد اندیشی در خصوص فلسفه عفاف و حجاب
۱. تشویق و تجلیل از دانشجویان نخبه و ممتاز و معرفی افراد نمونه با توجه به الگو بودن آنها در زمینه پوشش
۱. گنجاندن مفاهیم عفاف و حجاب در دورههای آموزشی ( ساعت های فرهنگی) دانشجویان
۱. اجرای کامل قانون انطباق امور پزشکی با موازین شرع مقدس اسلام و ابلاغ دستورالعمل های اجرایی در محیطهای بهداشتی درمانی
۱. نظارت بیشتر بر بیمارستانهای تابعه به منظور ترویج فرهنگ حجاب و رعایت حقوق بیماران توسط دانشجویان
۱. تاکید بر رعایت حجاب و اخلاق اسلامی به عنوان یکی از پیش شرطهای اساسی جهت حضور دانشجویان در حوزه های مختلف علمی، فرهنگی، ورزشی و ...

۱۳. تقویت شوراهای امر به معروف و نهی از منکر در دانشگاهها و دانشکدههای علوم پزشکی و بیمارستانهای تابعه
۱۴. اهمیت به مسئله حجاب به عنوان یکی از امتیازهای شاخص در گزینش و معرفی دانشجویان نمونه دانشگاه ها و دانشکده ها علوم پزشکی آیین نامه رفتار و پوشش حرفه ای
۱۵. فعال کردن دانشجویان در حوزه پژوهشهای علمی حجاب و عفاف در دانشگاه ها
۱۶. اهداء بستههای فرهنگی به دانشجویان جدید الورود در راستای ارتقاء آگاهی آنان در حوزه حجاب و عفاف
۱۷. برگزاری جلسات سخنرانی، پرسش و پاسخ و همایشهای علمی در خصوص حجاب توسط تشکلهای دانشجویی و کانون های فرهنگی هنری در دانشگاه
۱۸. ارائه الگوی مناسب و متحد الشكل بهدانشجویان جهت ورود به محیط های آموزشی پژوهشی و بهداشتی درمانی طبق شیوه نامه اجرایی
۱۹. نظارت بر حسن اجرای آیین نامه و شیوه نامه رفتار و پوشش حرفهای دانشجویان.

## ماده ۲) تعاریف کلی

- ۱-۲. به منظور تکمیل تعاریف ماده ۱ آیین نامه ، موارد ذیل به این شرح تعریف میشوند:
  - دانشجو: فردی است که از طریق ضوابط موسسات آموزش عالی و یا آزمون ورودی دانشگاهها پذیرفته شده، ثبت نام نموده و در حال گذراندن سنوات آموزشی است.
  - ۲-۲. دانشجوی بالینی: به دانشجویی اطلاق می گردد که تحت آموزش در محیط بهداشتی درمانی قرار دارد.
  - ۳-۲. محیطهای بهداشتی درمانی: به محیطهایی اطلاق میگردد که دانشجوی بالینی در آن به امور درمان بیماران و آموزش بهداشت در دو حوزه عملی و نظری میپردازد که شامل بخش های بیمارستانی، مراکز بهداشتی درمانی، درمانگاهها، آزمایشگاهها، داروخانهها، مراکز تصویر برداری، مراکز مشاوره و ... است .
  - ۴-۲. فضاهای دانشگاهی: به پردیس دانشگاهها، دانشکدهها و محیطهای خوابگاهها اطلاق می گردد.
  - ۵-۲. محیط های آموزشی پژوهشی: محیطی است که هر فرد در آن با عنوان دانشجو در حال انجام فعالیت آموزشی و پژوهشی است.
- تبصره
- دانشجویان در تمامی محیطهای آموزشی پژوهشی، درمانی و بهداشتی، فضاهای دانشگاهی، مراکز تحقیقاتی، پژوهشکدهها، مراکز کارآموزی و کارورزی و محیطهای فرهنگی، ورزشی، تفریحی، مکانهای اردویی و کلیه تجمعات دانشجویی وابسته و غیر وابسته به دانشگاه که تحت عنوان دانشجو، شرکت دارند؛ مشمول قوانین آیین نامه و شیوه نامه رفتار و پوشش حرفهای دانشجویان دانشگاهها و دانشکدههای علوم پزشکی کشور میگرددند.
- ۶-۲. رفتار حرفه ای: به تمامی اعمال و گفتاری گفته میشود که از فرد در جایگاهشغلیوی انتظار می رود.

۲-۷. پوشش حرفه ای: به لباسی گفته می شود که فرد در حرفه خاص خود، ملزم به پوشیدن آن است.

۲-۸. شئون دانشجویی: به تمامی رفتار، پوشش و ظاهر دانشجو گفته میشود که نشان دهنده - ی، دانش، آگاهی، صراحت و شجاعت همراه با ادب و تدبیر، سادگی، پاکیزگی، وقتشناسی، نظم و ترتیب و تلاشگری او در عرصه علم و فناوری است.

۲-۹. شئون اسلامی: به تمامی قوانین اسلامی گفته میشود که در نص صریح قرآن، فقه اسلامی و آراء اکثریت مراجع تقلید آمده است.

۲-۱۰. دوره تحصیلی: به هر نیمسال تحصیلی اطلاق میگردد.

### ماده ۳) رفتار حرفه ای

#### الف- الزامات کلی دانشجویان در محیط های آموزشی پژوهشی:

۳-۱. دانشجویان باید از ایجاد هرگونه اخلاق به هنگام تدریس خودداری نمایند؛ مصادیق اخلاق در هنگام تدریس مانند:

۳-۱-۱. ورود به کلاس بعد از استاد

۳-۱-۲. خوردن و آشامیدن

۳-۱-۳. بلند صحبت کردن، خندیدن و ایجاد سر و صدا

۳-۱-۴. استفاده از تلفن همراه و سایر وسایل صوتی و تصویری

۳-۲. دانشجویان باید از اعمال و رفتار خلاف شئون اسلامی، دانشجویی و اخلاق حرفه ای خودداری نمایند؛ مصادیق آنمانند:

۳-۲-۱. عدم رعایت ادب و احترام، فروتنی، اخلاق و آداب اسلامی متناسب با شأن یک فرد دانشگاهی

۳-۲-۲. توهین و تمسخر زبانی و رفتاری، مشاجره و پرخاشگری

۳-۲-۳. عدم رعایت حقوق دیگران

۳-۲-۴. مصرف هر نوع محصول دخانی یا مخدر

۳-۲-۵. استفاده از هر نوع دارو و یا ماده ای که باعث غیرعادی جلوه نمودن حرکات و گفتار دانشجو شود.

۳-۳. دانشجویان باید ملزم به حفاظت و استفاده صحیح از امکانات، تجهیزات و وسایل عمومی در اختیار باشند؛ مصادیق آن مانند:

۳-۳-۱. دانشجویان بدون هماهنگی مسئول مربوطه، مجاز به استفاده از تجهیزات نخواهند بود.

۳-۳-۲. باید به علائم هشدار دهنده و راهنمای استفاده از وسایل در محیط توجه نمایند.

۳-۳-۳. استفاده از امکانات و تجهیزات برای مصارف شخصی و یا به نفع احزاب و گروه های غیر مجاز، ممنوع میباشد.

۳-۳-۴. ایراد خسارت به اموال موجود در فضاهای دانشگاهی و محیط های بهداشتی درمانی یا سایر اموال بیت المال مجاز نمی باشد.

### ب- الزامات دانشجوی بالینی:

۳-۱. رعایت کلیه ضوابط مندرج در بند الف ماده ۳ این شیوه نامه برای دانشجویان بالینی الزامی است.

۳-۲. دانشجویان باید به منظور رعایت استانداردهای حقوق خدمات گیرندگان و همراهان وی متون مصوب اخلاق پزشکی را مطالعه و به آن عمل نمایند.

۳-۳. از آن جایی که رعایت حریم شخصی و آرامش روحی بیمار در هر شرایطی برای دانشجویان الزامی است؛ لذا باید سعی نمایند قبل از معاینه، آزمایش و یا تهیه شرح حال، رضایت بیمار را اخذ نمایند.

۳-۴. دانشجویان در صورتی که دستورالعملی را به ضرر بیمار و یا ناقص مقررات بالینی و ایمنی ببینند، باید در ابتدا آن را با مسئول ارشد آموزش بالینی در میان بگذارند.

۳-۵. هنگام معاینه باید حریم خصوصی بیماران رعایت شود.

۳-۶. دانشجویان باید به حقوق بیماران در رابطه با انتخاب درمانگر و روش درمانی در موارد غیر اورژانس احترام بگذارند.

۳-۷. دانشجویان باید به مذهب و فرهنگ بیماران احترام بگذارند.

۳-۸. دانشجویان نباید از موقعیت بیماران و یا خانواده های آنان سوءاستفاده نمایند.

۳-۹. دانشجویان باید اسرار بیماران را حفظ نمایند.

۳-۱۰. دانشجویان باید در حین انجام وظیفه در محیطهای بهداشتی درمانی، کارت شناسایی خود را به همراه داشته باشد.

۳-۱۱. خوردن و آشامیدن و استفاده از تلفن همراه بر بالین بیمار ممنوع است.

### ماده ۴) پوشش حرفه ای

الف - پوشش حرفه ای دانشجویان دختر در محیط های آموزشی و پژوهشی:

۴-۱. حجاب باید کامل و بر اساس شئون اسلامی و دانشجویی باشد.

۴-۲. استفاده از مانتو، شلوار، مقنعه و جوراب متعارف جهت پوشش الزامی است.

۴-۳. مدل مانتو، شلوار، مقنعه، کفش، کیف و جوراب باید ساده و به دور از مدهای افراطی باشد.

#### • تبصره ۱

پوشیدن مانتو تنگ یا خیلی گشاد، کوتاه یا خیلی بلند مجاز نیست.

#### • تبصره ۲

شلوار باید اندازه متعارف داشته باشد و تنگ و کوتاه نباشد.

• تبصره ۳

استفاده از لباس هایی که تعمداً پاره یا وصله دار باشد ممنوع است.

• تبصره ۴

پوشش چادر یا مقنعه باید کامل و براساس موازین شرعی باشد.

• تبصره ۵

کفش باید ساده، تمیز، با پاشنه متعارف و بدون صدای آزار دهنده باشد.

• تبصره ۶

پوشیدن چکمه روی شلوار، دمپایی و صندل در محیطهای آموزشی و پژوهشی مجاز نیست.

۴-۴. رنگ مانتو، شلوار، کیف، کفش و جوراب نباید تند و زننده باشد و جلب توجه نماید.

۴-۵. از مانتو، شلوار، مقنعه و جورابی که ضخامت لازم را برای حفظ پوشش و حجاب ندارد، استفاده نگردد.

۴-۶. استفاده از لباس، کیف، کفش، جوراب، پیشانی بند، مچ بند، شال، دستمال گردن، کمر بند، انگشتر و کلاههایی که غیر متعارف و دارای نقوش و نوشتههای زننده و یا علامت گروههای ضد اسلام، ضد انقلاب و ضد اخلاق باشند، مجاز نیست.

۴-۷. استفاده از عینک و زیور آلات متعارف مانند انگشتر و ساعت مجاز است.

۴-۸. ناخنها باید کوتاه، تمیز، پیراسته و بدون هیچگونه تزئینی باشند.

۴-۹. انجام هرگونه آرایش و خالکوبی که در معرض دید باشد ممنوع است.

۴-۱۰. استفاده از عطر یا ادکلن با بوی تند و غیر متعارف مجاز نیست.

ب- پوشش حرفه ای دانشجویان پسر در محیط های آموزشی و پژوهشی:

۴-۱. پوشش باید کامل و براساس شئون اسلامی و دانشجویی باشد.

۴-۲. استفاده از شلوار، پیراهن و جوراب متعارف جهت پوشش الزامی است.

۴-۳. مدل پیراهن، شلوار، کیف، کفش و جوراب باید ساده و به دور از مدهای افراطی باشد.

• تبصره ۱

پیراهن باید آستین دار بوده، کوتاه و خیلی تنگ نباشد.

• تبصره ۲

شلوار نباید تنگ و کوتاه باشد.



• تبصره ۳

استفاده از لباسی که تماماً پاره یا وصله دار باشد ممنوع است.

• تبصره ۴

پوشیدن دمپایی و صندل در محیط های آموزشی و پژوهشی مجاز نیست.

• تبصره ۵

کفش باید ساده و تمیز باشد.

۴-۴. رنگ لباس، کفش و جوراب نباید تند و زنده باشد و جلب توجه نماید.

۵-۴. از پیراهن و شلواری که ضخامت لازم را برای حفظ پوشش ندارد، استفاده نگردد.

۴-۶. استفاده از لباس، کیف، کفش، جوراب، پیشانی بند، مچ بند، شال، دستمال گردن، کمر بند، انگشتر و کلاه هایی که غیر متعارف و دارای نقوش و نوشته های زنده و یا علامت گروه - های ضد اسلام، ضد انقلاب و ضد اخلاق باشند، مجاز نیست.

۴-۷. استفاده از کروات و پاپیون ممنوع است.

۴-۸. استفاده از عینک و زیور آلات متعارف مانند انگشتر و ساعت مجاز است.

۴-۹. به دلیل افزایش انتقال عفونت و آسیب به افراد و تجهیزات، ناخنهای بایستی کوتاه، تمیز و پیراسته باشند.

۴-۱۰. انجام هرگونه آرایش و خالکوبی که در معرض دید باشد، ممنوع است.

۴-۱۱. پیرایش موی سر و صورت باید ساده، کوتاه و به دور از مدهای افراطی باشد.

۴-۱۲. استفاده از عطر یا ادکلن با بوی تند و غیرمتعارف مجاز نیست.

ج- پوشش حرفه ای دانشجویان بالینی در فضاهای بهداشتی، درمان:

رعایت کلیه ضوابط مندرج در بند الف و ب ماده ۴ این شیوه نامه الزامی است.

۴-۱۰. دانشجویان بالینی باید در طول مدت حضور در محیطهای بهداشتی و درمانی از لباس فرم مخصوص به خود (برطبق استانداردهای تعریف شده از طرف دانشگاه) و با رعایت کامل شئون اسلامی و دانشجویی استفاده نماید.

• تبصره ۱

استفاده از لباس مناسب و ضخامت پارچهی لباس فرم و اندازه و سایز آن باید منطبق با مشخصات محیط های آموزشی و پژوهشی باشد.

• تبصره ۲

لباس فرم دانشجویان باید به صورت پاکیزه و مرتب و با دکمههای بسته باشد.

### • تبصره ۳

پوشش دانشجویان در محیط بالینی - آزمایشگاهی خاص، مانند اتاق عمل و بخشهای مراقبت های ویژه میبایست کاملاً بر طبق استاندارد تعریف شده در آن بخش و با رعایت حجاب و پوشش کامل اسلامی باشد.

۴-۲. به دلیل افزایش انتقال عفونت و آسیب به افراد و تجهیزات و یا جلب توجه، استفاده از هرگونه آرایش و بلندی ناخن ها برای دانشجویان بالینی ممنوع است.

۴-۳. پوشیدن جوراب به جهت حفظ بهداشت در محیط های آموزشی و بهداشتی ضروری است.

۴-۴. به منظور کاهش صدمه به پا و پیشگیری از انتقال عفونت، کفش دانشجویان باید جلو بسته باشد.

۴-۵. کارت شناسایی ارائه شده از سوی معاونت آموزشی شامل: عکس، نام و نام خانوادگی، آرام دانشگاه، رشته تحصیلی و سمت دانشجو باید به صورت متحدالشکل بر روی لباس فرم، بطوریکه قابل رؤیت باشد، نصب گردد.

### ماده (۵) مسؤلیت های اجرای آیین نامه

۵-۱. معاونت آموزشی بایستی این شیوه نامه اجرایی را در بدو ورود دانشجو به دانشگاه به رویت او رسانده و تعهدنامه کتبی را با امضاء دانشجو مبنی بر توجیه کامل و الزام وی به عمل به مفاد آن، دریافت نماید (این تعهدنامه در هنگام ثبت نام یا ابتدای هر مقطع تحصیلی از دانشجو اخذ و در پرونده آموزشی وی نگهداری خواهد شد).

۵-۲. کارنامه رفتار و پوشش حرفه های دانشجویان، در هر دوره تحصیلی، از سوی معاونت آموزشی دانشگاه طبق کارنامه پیوست ذیل صادر میشود که مسؤلیت تکمیل آن با استادان دانشجویی در آن دوره است.

۵-۳. استادان موظفند با توجه به این شیوه نامه، برای رفتار و پوشش حرفه های دانشجویان، به صورت مجزا، نمره توصیفی عالی، خوب، متوسط یا ضعیف را به همراه هر نمرهی آموزشی اعم از تئوری یا عملی صادر نمایند.

### • تبصره ۱

لازم است معاونت آموزشی دانشگاه در خصوص نحوه تکمیل کارنامه، جلسه توجیهی برای استادان برگزار نماید.

### • تبصره ۲

در مورد دروسی که بیش از یک استاد مسئولیت تدریس را برعهده دارند، مسئولیت تکمیل کارنامه رفتار و پوشش حرفه‌ای دانشجویان آن درس، با تأیید مدیر گروه، ترجیحاً برعهده استادی است که بیشترین تعداد ساعات تدریس را دارد.

### • تبصره ۳

در صورت درخواست دانشجو، کارنامه‌ی رفتار و پوشش حرفه‌ای وی، در پایان هر دوره به صورت محرمانه به اطلاع وی خواهد رسید.

### • تبصره ۴

نمره‌های رفتار و پوشش حرفه‌ای دانشجو در مراحل مختلف تحصیل و نیز در هرگونه استخدام دولتی و گزینش با ضریب مثبت مورد استناد قرار خواهد گرفت.

۴-۵. ارزش عددی درجه‌ی عالی ۴، خوب ۳، متوسط ۲ و ضعیف ۱ است. از این اعداد برای تعیین میانگین نمره‌های توصیفی دانشجو در کارنامه رفتار و پوشش حرفه‌ای وی استفاده می‌شود.

۵-۵. چنانچه میانگین نمرات توصیفی رفتار یا پوشش حرفه‌ای دانشجو در کارنامه نیمسال وی متوسط باشد، به دفتر مشاوره دانشجویی معرفی میگردد و تا ارتقاء به درجه بالاتر، تحت آموزش آن دفتر قرار میگیرد.

### • تبصره ۵

در صورتیکه نمره‌های توصیفی دانشجو پس از دو ترم متوالی بعداز معرفی به دفتر مشاوره دانشجویی، کماکان متوسط و یا پایینتر از آن باشد، به شورای انضباطی دانشجویان معرفی می‌گردد.

۶-۵. چنانچه میانگین نمرات توصیفی رفتار یا پوشش حرفه‌ای دانشجو در کارنامه نیمسال وی ضعیف باشد، در مرحله نخست تحت آموزش دفتر مشاوره دانشجویی قرار گرفته و در صورت تکرار به شورای انضباطی دانشجویان معرفی می‌گردد.

### • تبصره ۶

معاونت آموزشی موظف است در صورت اعتراض دانشجو و یا معرفی دانشجو به شورای انضباطی، کارنامه وی را به همراه توضیحات مکتوب استادان به معاونت دانشجویی و فرهنگی (رئیس شورای بدوی انضباطی دانشجویان) ارائه نماید.

۷-۵. معاونت دانشجویی و فرهنگی وظیفه نظارت بر حسن اجرای شیوه نامه اجرایی را برعهده خواهد داشت.

## کارنامه ی رفتار و پوشش حرفه ای دانشجویان

دانشگاه/ دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی .....

نام و نام خانوادگی : شماره دانشجویی:

نام رشته تحصیلی: نیمسال تحصیلی: اول/دومسال تحصیلی:

نمره پوشش حرفه ای				نمره رفتار حرفه ای				نام استاد	نام درس	ردیف
								معدل (کمی)		
ضعیف				ضعیف				معدل (براساس ارزیابی توصیفی)※		
	متوسط	خوب	عالی		متوسط	خوب	عالی			

- معدل بین ( ۰-۱ ) ارزیابی توصیفی ضعیف/ معدل بین ( ۲-۱ > ) ارزیابی توصیفی متوسطمعدل بین ( ۳-۲ > ) ارزیابی توصیفی خوب/ معدل بین ( ۴-۳ > ) ارزیابی توصیفی عالیاین شیوه نامه در یک مقدمه، ۵ ماده، ۷۸ بند و ۲۲ تبصره، توسط معاونتهای آموزشی و دانشجویی، فرهنگی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تهیه و در تاریخ ۹۱/۱۰/۱ به تصویب رسیده است و از تاریخ ابلاغ به دانشگاهها، لازم الاجرا و کلیه بخشنامههای مغایر با آن فاقد اعتبار است.

## منابع و مستندات:

۱. بند الف ماده ۳ فصل اول قانون برنامه پنج ساله پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران
۲. مصوبه جلسه ۱۹۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی ۱۳۸۹/۳/۱۸ در خصوص مصادیق پوشش (مجاز و غیر مجاز) ویژه دانشجویان
۳. بند ۳/د ماده ۶ آیین نامه انضباطی دانشجویان جلسه ۳۵۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی ۷۴/۹/۱۴
۴. بند ۱ از ماده ۴ آیین نامه رفتار و پوشش حرفه ای دانشجویان دانشگاه ها و دانشکده های علوم پزشکی کشور
۵. «مواد مصوب مربوط به مصادیق البسه و آرایش غیرمجاز» مربوط به دبیر کمیسیون و مدیر کل دفتر امور اجتماعی وزارت کشور (مورخ ۱۳۷۶/۳/۲۷)
۶. «استانداردهای ملی پوشش بیماران و کارکنان مؤسسات پزشکی» مورد تأیید معاونین آموزشی، دانشجویی - فرهنگی و سلامت در تاریخ ۱۳۸۷/۲/۲۲
۷. آیین نامه پوشش و رفتار دانشجویان بالینی دانشگاه علوم پزشکی کرمان (مورخ ۱۳۸۶/۷/۳)
۸. آیین نامه پوشش و رفتار دانشجویان بالینی دانشگاه علوم پزشکی قم
۹. بررسی ضوابط پوشش تعدادی از دانشگاه های خارج از کشور توسط معاونت فرهنگی نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه ها در سال ۱۳۸۵
۱۰. «آیین نامه اجرایی ضوابط پوشش و آراستگی دانشجویان» نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه ها در سال ۱۳۸۵
۱۱. «اصول حرفه ای پوشش دانشجویان پزشکی در محیط های آموزشی و بیمارستان» (دانشگاه تهران - ۱۳۸۶)
۱۲. «پوشش برای دانشجویان پزشکی» (دانشگاه تهران - ۱۳۸۶)
۱۳. متن کامل قانون گسترش فرهنگ عفاف و حجاب مصوب ۱۳ دی ۱۳۸۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی
۱۴. استفاده از تجربه های موفق مدیران فرهنگی آنان. (تهران - ایران - شیراز - کرمان - تبریز - سمنان - کاشان و زنجان)
۱۵. دانشجویان عضو مجمع صنفی، تشکل ها، انجمن ها و کانون ها (از سه گروه آموزش پزشکی، پیراپزشکی، پرستاری و مامایی و از سه دانشگاه علوم پزشکی تهران و ایران)
16. Medical students and clinical ethics, principles from the Australian Medical Student's Association Code of Ethics-preliminary draft
17. (Dress Code) in many Universities, such as: Stanford University, University of Toronto, Medical University of Ohio, University of Bristol, Louisianan state University, University of California, Brighton an Sussex University, University of Texas, West Virginia University, karolinska, University of Queenshand.

# فصل چهارم

اسامی و آدرس پستی اساتید دانشکده داروسازی

دانشگاه علوم پزشکی تهران

نام گروه	نام و نام خانوادگی	رتبه			
		مربی	استادیار	دانشیار	استاد
مدیریت و اقتصاد دارو	دکتر علی اکبری ساری		* (وابسته)		<a href="mailto:akbarisari@tums.ac.ir">akbarisari@tums.ac.ir</a>
	دکتر ابوالقاسم پور رضا		* (وابسته)		<a href="mailto:abolghasemp@yahoo.com">abolghasemp@yahoo.com</a>
	دکتر سید علیرضا حسینی		* (مدعو)		<a href="mailto:ahosseini@fdo.ir">ahosseini@fdo.ir</a>
	فرید عابدین درکوش		* (وابسته)		<a href="mailto:fdorkoosh@gmail.com">fdorkoosh@gmail.com</a>
	دکتر رسول دیناروند		* (وابسته)		<a href="mailto:dinarvand@tums.ac.ir">dinarvand@tums.ac.ir</a>
	دکتر آرش رشیدیان		* (وابسته)		<a href="mailto:arashidian@tums.ac.ir">arashidian@tums.ac.ir</a>
	دکتر محمد عبداللهی		* (وابسته)		<a href="mailto:mohammad@tums.ac.ir">mohammad@tums.ac.ir</a>
	دکتر عباس کبریایی زاده		* (وابسته)		<a href="mailto:kebriaae@tums.ac.ir">kebriaae@tums.ac.ir</a>
گروه بیوتکنولوژی دارویی	دکتر ضرغام سپهری زاده		* (وابسته)		<a href="mailto:zsepehri@tums.ac.ir">zsepehri@tums.ac.ir</a>
	دکتر ندا ستایش		*		<a href="mailto:nsetayesh@razi.tums.ac.ir">nsetayesh@razi.tums.ac.ir</a>
	دکتر احمدرضا شاهوردی	*			<a href="mailto:shahverd@tums.ac.ir">shahverd@tums.ac.ir</a>
	دکتر مجتبی طباطبایی یزدی	*			<a href="mailto:mtabataba@tums.ac.ir">mtabataba@tums.ac.ir</a>
	دکتر محمدی علی فرامرزی		*		<a href="mailto:famararz@tums.ac.ir">famararz@tums.ac.ir</a>

نام گروه	نام و نام خانوادگی	رتبه			
		استاد	دانشیار	استادیار	مربی
گروه داروسازی بالینی (فارماکوتراپی)	دکتر محمدرضا جوادی		*		
	دکتر ملوک حاج بابایی	*			
	دکتر علیرضا حیاط شاهی			*	
	دکتر حسین خلیلی		*		
	دکتر سید حمید خوئی				*
	دکتر سیمین دشتی خودکی		*		
	دکتر مانیا رادفر			*	
	دکتر منصور رستگار پناه			*	
	دکتر پدیده قانلی		*		
	دکتر خیراله غلامی	*			
	دکتر مجتبی مجتهد زاده	*			



نام گروه	نام و نام خانوادگی	رتبه			
		استاد	دانشیار	استادیار	مربی
گروه سم شناسی و دارو شناسی	دکتر سید ناصر استاد	*			
	دکتر روح اله حسینی		*		
	دکتر امید سبزواری	*			
	دکتر محمد شریف زاده	*			
	دکتر محمد عبدالهی	*			
	دکتر ابراهیم عزیزی	*			
	دکتر محمد حسین قهرمانی		*		
	دکتر عباس کبریایی زاده	*			
	دکتر محسن نایب پور		*		

نام گروه	نام و نام خانوادگی	رتبه			
		استاد	دانشیار	استادیار	مربی
گروه شیمی دارویی	دکتر تهمینه اکبر زاده			*	
	دکتر مسعود امانلو	*			
	دکتر محسن امینی		*		
	دکتر ملیحه برازنده تهرانی			*	
	دکتر مرتضی پیرعلی همدانی	*			
	دکتر علی خلیج	*			
	دکتر رضا دولت آبادی		*		
	دکتر سید اسمعیل سادات ابراهیمی		*		
	دکتر عفت سوری	*			
	دکتر عباس شفیعی	*			
	دکتر سید فاضل شمس	*			
	دکتر حسن فرسام	* (بازنشسته)			
	دکتر لطیفه نوید پور			*	
دکتر محسن وثوقی		*			

نام گروه	نام و نام خانوادگی	رتبه			
		استاد	دانشیار	استادیار	مربی
گروه فارماسیوتیکس	دکتر فاطمه اطیابی	*			
	دکتر حمید اکبری جور		*		
	دکتر حسنیه تاجر زاده		*(بازنشسته)		
	دکتر طیبه تولیت		*		
	دکتر اسماعیل حریریان		*		
	دکتر فرید عابدین درکوش			*	
	دکتر رسول دیناروند	*			
	دکتر مرتضی رفیعی تهرانی	*			
	دکتر عبدالحسین روح الامینی نجف آبا			*	
	دکتر محمدرضا رویینی	*			
	دکتر سیما صدراي		*		
	دکتر عفت السادات فربود			*	
	دکتر کامبیز گیلانی			*	
دکتر علیرضا وطن آرا			*		

آدرس ایمیل	رتبه				نام و نام خانوادگی	نام گروه
	استاد	دانشیار	استادیار	مربی		
<a href="mailto:oveisi@tums.ac.ir">oveisi@tums.ac.ir</a>		*			دکتر محمدرضا اویسی	گروه کنترل غذا و دارو
<a href="mailto:hajimah@tums.ac.ir">hajimah@tums.ac.ir</a>		*			دکتر منان حاجی محمودی	
<a href="mailto:khoshayand@tums.ac.ir">khoshayand@tums.ac.ir</a>			*		دکتر محمدرضا خوشایند	
					دکتر سید محمد شریعت ناهی	
<a href="mailto:nsadeghi@tums.ac.ir">nsadeghi@tums.ac.ir</a>		*			دکتر نفیسه صادقی	
<a href="mailto:samadin@tums.ac.ir">samadin@tums.ac.ir</a>		*			دکتر نسرین صمدی	
<a href="mailto:fazelimo@tums.ac.ir">fazelimo@tums.ac.ir</a>		*			دکتر محمدرضا فاضلی	
<a href="mailto:kazemifa@tums.ac.ir">kazemifa@tums.ac.ir</a>					دکتر غلامعلی کاظمی فرد	
<a href="mailto:alimohammadi@tums.ac.ir">alimohammadi@tums.ac.ir</a>			*		دکتر علی محمدی	
<a href="mailto:amanzadeh@irimc.org">amanzadeh@irimc.org</a>			*		دکتر یعقوب امن زاده	
<a href="mailto:amin@tums.ac.ir">amin@tums.ac.ir</a>	*				دکتر غلامرضا امین	گروه گیاهان دارویی (فارماکوگنوزی)
<a href="mailto:abbhadji@tums.ac.ir">abbhadji@tums.ac.ir</a>	*				دکتر عباس حاجی آخوندی	
<a href="mailto:khanavim@tums.ac.ir">khanavim@tums.ac.ir</a>		*			دکتر مهناز خانوی	
<a href="mailto:ardakani@tums.ac.ir">ardakani@tums.ac.ir</a>	*				دکتر محمدرضا شمس اردکانی	
<a href="mailto:salehisormaghi@tums.ac.ir">salehisormaghi@tums.ac.ir</a>		*			دکتر محمد حسین صالحی سورمقی	
<a href="mailto:massumi@tums.ac.ir">massumi@tums.ac.ir</a>				*	دکتر محمدعلی معصومی	
<a href="mailto:monsefes@tums.ac.ir">monsefes@tums.ac.ir</a>			*		دکتر حمیدرضا منفصف اصفهانی	
<a href="mailto:yasa@tums.ac.ir">yasa@tums.ac.ir</a>		*			دکتر نرگس یاسا	

آدرس ایمیل	رتبه				نام و نام خانوادگی	نام گروه
	استاد	دانشیار	استادیار	مربی		
<a href="mailto:atyabifa@tums.ac.ir">atyabifa@tums.ac.ir</a>	* (وابسته)				دکتر فاطمه اطمینانی	<b>گروه داروسازی هستهای</b>
<a href="mailto:beikidav@tums.ac.ir">beikidav@tums.ac.ir</a>		* (وابسته)			دکتر داود بیکی	
<a href="mailto:khalaj@tums.ac.ir">khalaj@tums.ac.ir</a>	* (وابسته)				دکتر علی خلیج	
<a href="mailto:dolataba@tums.ac.ir">dolataba@tums.ac.ir</a>		* (وابسته)			دکتر رضا دولت آبادی	
<a href="mailto:omid@tums.ac.ir">omid@tums.ac.ir</a>	* (وابسته)				دکتر امید سبزواری	